

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО СШ № 3  
Р.Х. Ахмеров  
27.03.2024

План мероприятий по профилактике коррупции в МБУДО СШ № 3

№ п/п	Направление	Мероприятия	Сроки
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие антикоррупционной политики МБУДО СШ № 3	В течение года
		Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	
		Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	
		Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБУДО СШ № 3, стандартной антикоррупционной оговорки	
		Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	
2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	В течение года
		Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	

		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	
		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБУДО СШ № 3, от формальных и неформальных санкций	
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	
		Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском	
3.	Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУДО СШ № 3	В течение года
		Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	
		Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	
4.	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	В течение года
		Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	
		Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском	
5.	Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита	В течение года
6.	Оценка	Проведение регулярной оценки результатов	В течение

	результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	работы по противодействию коррупции	года
		Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	

Зам. директора по сп

А.Я. Шакирова