



Р.Х. Ахмеров

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (план работы)

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа № 3»
на 2025-2026 учебно-тренировочный год

РАССМОТРЕНО на
педагогическом совете
МБУДО СШ № 3
Протокол от 26.08.2025 № 7

Основные цели и задачи МБУДО СШ № 3:

- повышение качества учебно-тренировочного процесса и воспитательной работы;
- повышение мастерства в учебно-тренировочном процессе;
- подготовка спортсменов высокого класса;
- воспитание сознательного отношения к труду, учебе, занятиям спортом;
- участие в соревнованиях;
- осуществление физкультурно-спортивной работы, направленной на укрепление здоровья занимающихся;
- воспитание патриотизма.

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	2.	3.	4.
Организационная работа			
1.	Составление плана работы СШ на 2025-2026 учебно-тренировочный год	Август	Зам. директора по сп, хч
2.	Составление календаря спортивно-массовых мероприятий	Январь	Зам. директора по сп, инструктор-методист, ст. тренеры-преподаватели
3.	Составление плана-графика проведения педагогических советов	Август	Зам. директора по сп
4.	Укомплектование школы тренерско-педагогическими кадрами, специалистами, обслуживающим персоналом	Август-сентябрь	Директор
5.	Проведение набора в группы начальной подготовки по отделениям. Проведение комплектования групп.	Сентябрь	Зам. директора по сп, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
6.	Подготовка СШ к тарификации в комитете по физической культуре и спорту администрации г. Оренбурга	Сентябрь	Зам. директора по сп, инструктор-методист
7.	Составление и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий на 2025-2026 учебно-тренировочный год	Сентябрь	Зам. директора по сп
8.	Обеспечение мест проведения занятий, заключение договоров на аренду спорт. сооружений	Май	Зам. директора по сп, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
9.	Проведение родительских собраний на отделениях СШ, выбор родительского комитета	Сентябрь	Зам. директора по сп, инструктор-методист, тренеры-

			преподаватели
10.	Составление и утверждение графика проведения открытых учебно-тренировочных занятий	Октябрь	Зам. директора по сп, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
11.	Составление годовых отчетов по форме 1-ФК, 5-ФК	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по сп, инструктор-методист
12.	Составление и утверждение графика отпусков сотрудников	Ноябрь-декабрь	Директор, зам. директора по сп, хч
13.	Организация оздоровительной работы в летний период	Май-июнь	Директор, зам. директора по сп, инструктор-методист
14.	Принятие активного участия в организации спортивных праздников, посвященных знаменательным датам	В течение года	Директор, зам. директора по сп, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
15.	Организация прохождения спортсменами диспансеризации	Один раз в год	Зам. директора по сп, тренеры-преподаватели, мед. работники
16.	Обобщение опыта работы тренеров-преподавателей	В течение года	Инструктор-методист

Спортивная работа

1.	Проведение групповых учебно-тренировочных занятий по видам спорта по индивидуальным планам согласно расписанию	В течение года	Тренеры-преподаватели
2.	Проведение первенства СШ по видам спорта	Согласно календаря спортивно-массовых мероприятий	Директор, зам. директора по сп, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
3.	Принятие участия в первенствах и чемпионатах города, области, России по видам спорта	Согласно календаря спортивно-массовых мероприятий	Директор, зам. директора по сп, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
4.	Проведение соревнований по ОФП среди спортсменов СШ	По положению	Директор, зам. директора по сп, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
5.	Координация работы СШ	В течение года	Директор, зам.

			директора по сп, хч
6.	Проведение предварительной тарификации	Май	Зам. директора по сп
7.	Утверждение индивидуальных планов учебно-тренировочных занятий спортсменов ССМ	Сентябрь	Директор, тренеры-преподаватели
Методическая работа			
1.	Контроль содержания учебно-тренировочного процесса	Постоянно	Директор, зам. директора по сп, инструктор-методист
2.	Организация работы по повышению квалификации директора, заместителей директора, инструктора-методиста, тренеров-преподавателей	По необходимости	Директор, зам. директора по сп, инструктор-методист, ст. тренеры-преподаватели
3.	Проведение открытых учебно-тренировочных занятий и посещение занятий тренеров-преподавателей других СШ, клубов	В течение года	Инструктор-методист, ст. тренеры-преподаватели
4.	Посещение соревнований мастеров по видам спорта	По необходимости	Тренеры-преподаватели с воспитанниками СШ
5.	Регулярное обновление стенда СШ	По необходимости	Зам. директора по сп, инструктор-методист
6.	Посещение семинаров по физической культуре и спорту, семинары для руководящих работников	По необходимости	Администрация, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
Агитационная работа			
1.	Проведение родительских собраний на тему: «Физическая культура и спорт высших достижений»	По необходимости	Тренеры-преподаватели
2.	Афиширование и пропаганда здорового образа жизни	Постоянно	Администрация, тренеры-преподаватели, работники
3.	Поощрение лучших тренеров-преподавателей и спортсменов по итогам года	Август	Администрация
4.	Размещение рекламных баннеров для привлечения детей к занятиям спортом	Постоянно	Администрация
5.	Обновление стендов, досок	Постоянно	Администрация

	объявлений и других наглядных пособий в местах занятий.		
6.	Проведение антидопинговых мероприятий со спортсменами	Постоянно	Тренеры-преподаватели
Контроль			
1.	Систематическая проверка укомплектованности групп	В течение года	Зам. директора по сп, инструктор-методист, ст. тренеры-преподаватели
2.	Проверка документации тренеров-преподавателей	В течение года	Зам. директора по сп, инструктор-методист
3.	Ведение учета контрольно-переводных нормативов	Постоянно	Зам. директора по сп, инструктор-методист, ст. тренеры-преподаватели
4.	Систематический контроль роста спортивных результатов	В течение года	Зам. директора по сп, инструктор-методист
5.	Систематический контроль работы тренеров-преподавателей	В течение года	Зам. директора по сп, инструктор-методист, ст. тренеры-преподаватели
6.	Подведение итогов работы за год	Июнь	Зам. директора по сп, инструктор-методист
Воспитательная работа			
1.	Проведение бесед и лекций с занимающимися в СШ	Постоянно	Инструктор-методист, тренеры-преподаватели
2.	Уделение внимания воспитанию нравственных и морально-волевых качеств	Постоянно	Тренеры-преподаватели
3.	Уделение внимания рядовому воспитанию	Постоянно	Тренеры-преподаватели
4.	Организация встреч с ветеранами спорта, ведущими спортсменами	В течение года	Тренеры-преподаватели
5.	Регулярное сотрудничество с общеобразовательными школами, ССузами, ВУЗах	В течение года	Тренеры-преподаватели
Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний	По необходимости	Директор, зам. директора по сп, тренеры-

			преподаватели
2.	Информирование родителей об успехах детей на соревнованиях	В течение года	Зам. директора по сп, тренеры-преподаватели
3.	Приглашение родителей на соревнования, учебно-тренировочные занятия	Согласно календаря спортивно-массовых мероприятий	Тренеры-преподаватели
4.	Родительские собрания на тему: «Профилактика потребления наркотических средств и психотропных веществ»	Ежеквартально	Тренеры-преподаватели
Медицинский контроль Спортивно-оздоровительная работа			
1.	Систематический врачебный контроль за занимающимися	Постоянно	Мед. работники
2.	Организация и продление диспансеризации	1 раз в год	Мед. работники
3.	Проведение мероприятий по профилактике спортивного травматизма	Постоянно	Мед. работники
4.	Поддержание санитарного состояния мест занятий и инвентаря	Постоянно	Мед. работники, обслуж. персонал
5.	Контроль нагрузок на соревнованиях и учебно-тренировочных занятиях.	Постоянно	Мед. работники, тренеры-преподаватели
6.	Проведение бесед с занимающимися и родителями о самоконтроле, личной и общей гигиене, оказание первой медицинской помощи, о соблюдении режима учебно-тренировочных занятий, питания, сна и отдыха занимающихся	Постоянно	Мед. работники, тренеры-преподаватели
7.	Ведение учета спортивного травматизма спортсменов СШ	Постоянно	Мед. работники
8.	Организация и контроль за ежегодным медицинским обследованием работников СШ	1 раз в год	Директор
9.	Подготовка списков спортсменов, подлежащих отдыху и оздоровлению в детских стационарных загородным оздоровительных лагерях	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по сп, тренеры-преподаватели
Финансово-хозяйственная деятельность			

1.	Составление сметы расходов СШ на год	Декабрь	Директор
2.	Проведение мероприятий по энерго-и теплоснабжению	В течение года	Зам. директора по хч, электрик
3.	Ревизия вентилей, задвижек	Июнь-август	Зам. директора по хч, слесарь-сантехник
4.	Гос. поверка манометров, термометров	Июнь-август	Зам. директора по хч
5.	Проверка работоспособности предохранительного клапана в тепловом узле	Июнь-август	Зам. директора по хч, слесарь-сантехник
6.	Опрессовка отопительной системы и теплотрассы	Июнь-август	Зам. директора по хч, слесарь-сантехник
7.	Проведение технического осмотра приборов узла учета тепловой энергии	Июнь-август	Зам. директора по хч, слесарь-сантехник
8.	Получение паспорта готовности теплотрассы и системы отопления	Август-сентябрь	Зам. директора по хч
9.	Проверка средств пожаротушения	Июнь-август	Зам. директора по хч
10.	Проверка приборов учета	Июнь-август	Директор, зам. директора по хч
11.	Приобретение спортивного инвентаря	В течение года	Директор, зам. директора по хч
12.	Проведение инвентаризации	1 раз в год	Зав. складом, комиссия по инвентаризации
13.	Отработка практических навыков частных охранников и администраторов по действиям при угрозе совершения террористических актов	Ежеквартально	Директор, зам. директора по хч
14.	Ремонт малого спортивного зала (смета прилагается)	Июнь-август	Директор, зам. директора по хч
15.	Ремонт большого спортивного зала (смета прилагается)	Июнь-август	Директор, зам. директора по хч
16.	Капитальный ремонт восстановительного центра для введения в эксплуатацию после паводка (смета прилагается)	Июнь-август	Директор, зам. директора по хч
17.	Восстановление забора на территории базы «Зауральная роща» (смета в работе)	Июнь-август	Директор, зам. директора по хч
18.	Реконструкция лыжной базы после паводка	Июнь-август	Директор, зам. директора по хч

Зам. директора по сп

А.Я. Шакирова